

ジョブカン 会計

かんたんマニュアル

- 基本情報設定 4p
- データ移行方法 5p
- 勘定科目の登録 6p
- 勘定科目残高の入力 7p
- 部門設定 8p
- 取引先を登録する 10p
- 金融機関連携 11p,12p
- 簡易帳簿 13p
- 振替伝票 14p
- ライブラリ機能 16p,17p
- その他機能 19p~22p

初期設定編 ①

基本情報設定

データ移行方法

勘定科目の登録

勘定科目残高の入力

部門設定

事業所情報

事業所名 テスト

カナ カナ

法人番号

決算期 第 1 期

会計期間 2023年 4月 1日 ~ 2024年 3月 31日

(申告書印字用) 2023/04/01 ~ 2024/03/31

科目体系 法人一般

製造原価を使用する

電子帳簿保存法 使用しない

代表者

氏名 氏名

カナ カナ

住所

郵便番号 郵便番号 郵便番号

都道府県・市区町村・番地 都道府県・市区町村・番地

建物・ビル名 建物・ビル名

電話番号

年月表示

元号西暦 西暦 で表示する

※入力と、CSVファイルへの書き出しについては、常に西暦となります。

会計年度 期首日 の年を使用する

消費税情報

業者区分 課税 免税

課税方式 未附課税 簡易課税

仕入税額控除方式 比例配分 個別対応

経理処理方式 税抜 税込

消費税端数処理

売上関連 蓄積(総額) 積上

仕入関連 蓄積(総額) 積上

課税事業者となる経過措置

入力制限

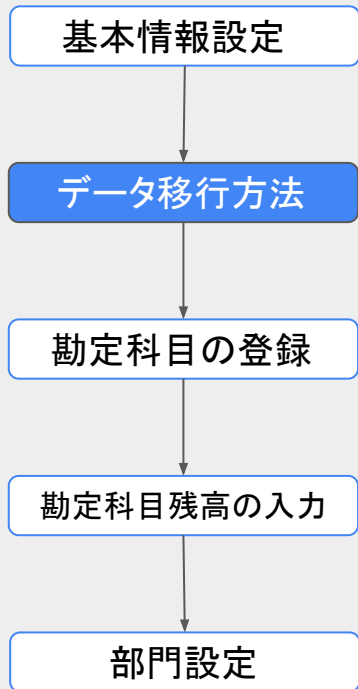
仕訳入力を制限する

制限日付 2023/04/01 以前の仕訳を入力制限する

決算仕訳を制限する

- ・事業所情報
- ・代表者
- ・住所
- ・年月表示
- ・消費税情報
- ・課税事業者となる経過措置
- ・入力制限

必要事項のご入力
項目のご選択ください



データ連携では下記の取込が可能となります。

・仕訳の取込

└ ジョブカン形式/弥生形式の取込が可能

・連携ファイル取込

└ ジョブカンDesktopシリーズ/ツカエル会計から書き出した連携ファイルの取込が可能

・ジョブカン給与計算仕訳取込

└ ジョブカン給与計算から書出した仕訳の取込が可能

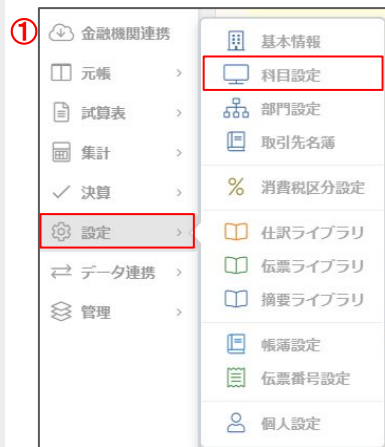
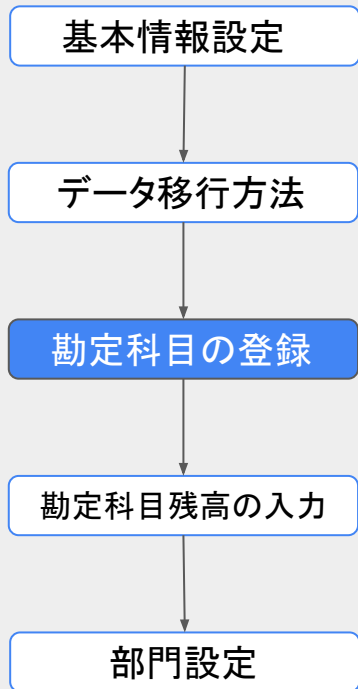
・ジョブカン見積/請求書仕訳取込

└ ジョブカン見積/請求書から書出した仕訳の取込が可能

・弥生科目の取込

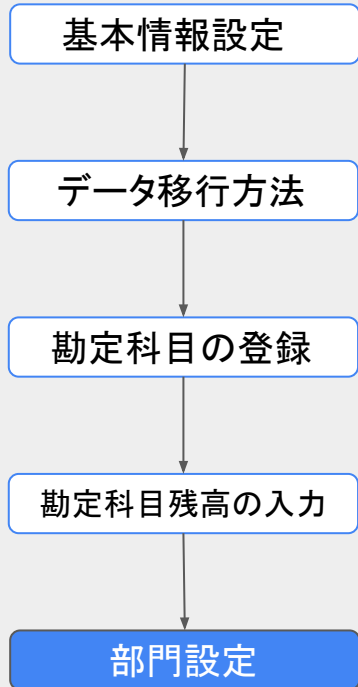
└ 弥生形式の科目と開始残高の取込が可能

取込を行いたいデータにそって進んで頂き、CSVファイルのインポートにて取込をお願い致します。



科目設定

必要に応じて、「貸借対照表」「損益計算書」「製造原価報告書」のいずれかを選択し、追加したい勘定科目の区分もしくは科目名をクリックし、科目の追加にて勘定科目の新規作成で追加が可能



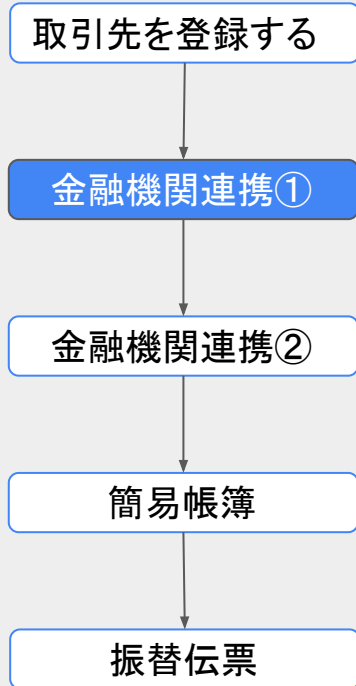
部門は階層構造で表示され、登録可能な層の数も層分(最上層に位置する「全社」を含めて6層)です。
部や課、店舗などの部門に加え、部門内のプロジェクト単位まで管理可能です。

部門は非表示や削除が可能

※削除する場合

「下に階層化された部門がある」「仕訳に使用されている部門」は削除不可
部門を一括での削除不可となります。

初期設定編 ②



金融機関連携
 ジョブカン会計ではAccount Trackerを使用して金融機関データを取り込むことで、金融機関（銀行やクレジットカード）の明細情報から仕訳を作成することが可能です。

連携を行うためには AccountTrackerにご登録をお願い致します。

取引先を登録する

金融機関連携①

金融機関連携②

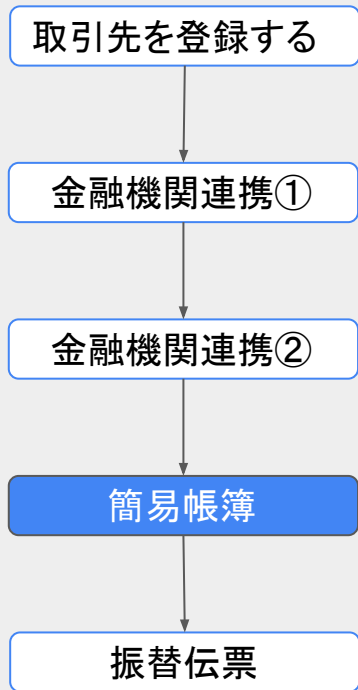
簡易帳簿

振替伝票



単一仕訳(仕訳日記帳形式)だけではなく、複合仕訳(振替伝票形式)の仕訳の入力も可能。

2回目以降の同じ取引はマッチング機能で入力工数の削減が可能

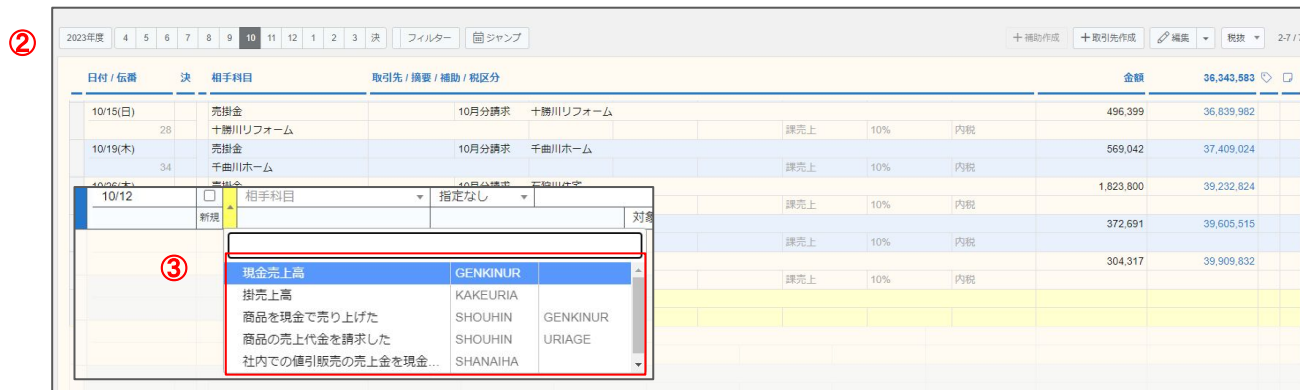


- ・売上帳
- ・仕入帳
- ・売掛帳
- ・買掛帳
- ・経費帳
- ・現金出納帳
- ・預金出納帳

必要に応じてご選択の上仕訳の入力をお願い致します。

※キーボード操作のみでもご入力が可能

仕訳ライブラリ機能でよく使う仕訳も簡単に入力可能



取引先を登録する

金融機関連携①

金融機関連携②

簡易帳簿

振替伝票

①

ジョブカン 会計

- ホーム
- 帳簿
- 振替伝票**
- 仕訳日記帳
- 金融機関連携
- 元帳
- 試算表

②

振替伝票

2023年度 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 決 フィルター ジャンプ

日付	伝票	借方科目	金額	貸方科目	金額	取引先	摘要
10/02(月)	4	新聞図書費	4,300	現金	4,300		新聞購読料 10月分
10/05(木)	7	預り金	105,370	普通預金	596,314		社会保険納付
10/06(金)	70	普通預金	10,000	売掛金	10,000		NK230011
10/13(金)	23	短期借入金	120,000	普通預金	132,030		借入金返済
10/13(金)	26	預り金	74,460	普通預金	231,960		源泉所得税納付
10/19(木)	40	車両費	9,377	現金	9,377		ガソリン代 埼玉石油
10/19(木)	41	車両費	8,390	現金	8,390		ガソリン代 新栄石油
10/19(木)	42	車両費	12,600	現金	12,600		オイル交換代 小林タイヤ
10/26(木)	59	役員報酬	700,000	預り金	105,370		10月給与
10/29(日)	60	新聞図書費	2,610	現金	2,610		書籍代 豊成図書店
10/30(月)	67	支払報酬	52,500	普通預金	47,500		沢内会計事務所 顧問料9月分
10/31(火)	71	売掛金	6,000	仮受売掛	6,000		*****

③

振替伝票 (登録)

伝票ライブラリ参照

社員の名前を振り込んだ	SHAIN	KYUURYOU	伝票
社員の賞与を振り込んだ	SHAIN	SHOULYO	
給料・役員報酬を振り込んだ	YAKUJINHO	KYUURYOU	
使用人業務給の報酬・給料を振...	SHIYOUJI	KYUURYOU	
販売手数料を差し引いた残額が振...	HANSAITE	EIGYOUITE	
期の上の借入金 (外資系に該当) ...	POINTO		
ポイントが引き渡され、残額を現金...	HENPIN		
引取還書当り社員 (現金払い) で...	SHAIN	TAISHOKU	
社員に退職金を支払う	ARUBAITO	PAATO	
パート・アルバイトに給料を現金...	ROUDOUHO		
労働保険料を振り込んだ	KASHITSU		
取引先への貸付金が現金で返済さ...	DENCHUUK		
電柱広告費用として1年額分以上...	SETTAIGO	GOLF	
接遇ゴルフのプレー代を現金で支...	SHAKENHI		
車検費用を振り込んだ	KAKEJI		
会計事務所の顧問料が引き落とさ...	URIKAKEK	KAKESHIH	
売掛金が振込手数料を差し引いて...	SHAKAHO		
買掛金を振込手数料当社負担で振...	KURUMA	SHARYOU	
社会保険料が普通預金から引き落...	KURUMA	SHARYOU	
郡政で購入した車が納車された (...)	TEGATAKA		
郡政で購入した車が納車された (...)	KARIREH	HENSAI	
手形借入金の返済金が普通預金か...	RISOKUJY		
銀行借入金の返済金が普通預金か...	TEIKIMAN		
普通預金に利息が入金した	TEGATAWA	WARITE	
定期預金が満期となり普通預金に...	HAITOUKI		
銀行で手形を振り引いた	KABUSHIK		
配当金領収証を受け取った			
手持ちの株式を売却し、普通預金...			

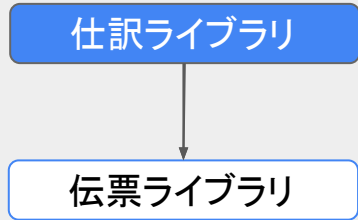
借方科目 金額 取引先 / 摘要 / 税区分

借方科目	金額	取引先	摘要	税区分
貸付金	0	指定なし		
金社		課対仕入	10%	内税 対象外

振替伝票とは仕訳日記帳と同様、日々の取引を入力するための伝票です。1行の仕訳だけでなく、2行以上の仕訳も入力可能。

必要な情報を入れて頂くことで伝票の作成が可能。ライブラリ機能もあり、毎月決まったお支払いなど2回目以降の入力工数の削減が可能

ライブラリ機能



仕訳ライブラリ

フィルター

並び順 ↑ ↓ 編集 50件 1-50 / 122行

取引名	借方科目	貸方科目	検索キー-1	検索キー-2
<input type="checkbox"/> 現金売上高	現金	売上高	GENKINUR	
<input type="checkbox"/> 掛売上高	売掛金	売上高	KAKEURIA	
<input type="checkbox"/> 現金仕入高	仕入高	現金	GENKINSH	
<input type="checkbox"/> 掛仕入高	仕入高	買掛金	KAKESHII	
<input type="checkbox"/> 商品を現金で売り上げた	現金	売上高	SHOUHIN	GENKINUR
<input type="checkbox"/> 商品の売上代金を請求した	売掛金	売上高	SHOUHIN	URIAGE
<input type="checkbox"/> 品違いにより値引きした	売上債引高	売掛金	SHINACHI	NEBIKI
<input type="checkbox"/> 品質不良により値引きした	売上債引高	売掛金	HINSHITS	NEBIKI
<input type="checkbox"/> リベートを売掛金と相殺した	販売手数料	売掛金	RIBEETO	SOUSAI
<input type="checkbox"/> 納期が遅れたので値引きした	売上債引高	売掛金	NOUKIOKU	NEBIKI
<input type="checkbox"/> 商品が破損していたので値引きした	売上債引高	売掛金	SHOUHIN	HASON
<input type="checkbox"/> 品質不良により返品された				
<input type="checkbox"/> 商品を現金で仕入れた				
<input type="checkbox"/> 商品を掛けて仕入れた				
<input type="checkbox"/> 商品仕入れのための引き取り運賃を振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 商品の引き取りのための保険料を振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 商品の発送運賃を振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 商品の保管料を振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 海外から商品の仕入れ関税を現金で支払った				
<input type="checkbox"/> 量目不足のための値引きを買掛金と相殺した				
<input type="checkbox"/> 品質不良のための値引きを買掛金と相殺した				
<input type="checkbox"/> 商品の破損のための値引きを買掛金と相殺した				
<input type="checkbox"/> 品質不良のため返品した				

仕訳ライブラリ (編集)

取引内容

取引名: 現金売上高

検索キー-1: GENKINUR

検索キー-2:

金額	借方科目	金額	取引先 / 摘要
0	売上高	0	現金売上高
			売上上 自動 内税

- コピー
- 貼り付け
- 削除
- 行挿入
- 前行項目複写
- + 振込に変換
- 自分方編集
- + 仕訳ライブラリ
- + 摘要ライブラリ
- 取引先参照

金額

2,352,273

478,238

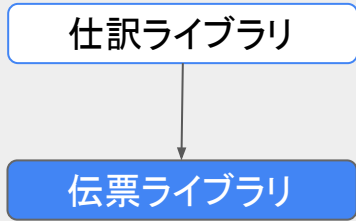
587,203

1,778,582

629,546

仕訳ライブラリ

よく利用する仕訳を名称を付けて保存することで、2回目以降の入力工数の削減が可能
※各帳簿から作成も可能



伝票ライブラリ + 印刷 プレビュー 新規作成

フィルター !!ソート ↑ ↓ 編集 50件 < 1-41 / 41行 >

取引名	借方科目	貸方科目	検索キー-1	検索キー-2
<input type="checkbox"/> 社員の給料を振り込んだ	給料手当	普通預金	SHAIN	KYUURYOU
<input type="checkbox"/> 社員の賞与を振り込んだ	賞与	普通預金	SHAIN	SHOUYO
<input type="checkbox"/> 給料・役員報酬を振り込んだ	役員報酬	普通預金	YAKUINHO	
<input type="checkbox"/> 使用人兼務役員の報酬・給料を振り込んだ	役員報酬	普通預金	SHIYOUNI	KYUURYOU
<input type="checkbox"/> 販売手数料を差し引いた残額が振り込まれた	普通預金	売掛金	HANBAITE	
<input type="checkbox"/> 契約上の営業員（外交員に該当）に手数料を振り込んだ	販売手数料	普通預金	TESUJRYO	EIGYOUTE
<input type="checkbox"/> ポイントが行使され、残額を現金で売り上げた				
<input type="checkbox"/> 引取運賃当社負担（現金払い）で返品を受けた				
<input type="checkbox"/> 社員に退職金を支払う				
<input type="checkbox"/> パート・アルバイトに給料を現金で支払った				
<input type="checkbox"/> 労働保険料を振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 取引先への買付金が現金で返済された				
<input type="checkbox"/> 車柱広告費用として1年間分以上を振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 接待ゴルフのプレー代を現金で支払った				
<input type="checkbox"/> 車検費用を振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 会計事務所の顧問料が引き落とされた				
<input type="checkbox"/> 売掛金を振込手数料を差し引いて普通預金に振り込まれた				
<input type="checkbox"/> 買掛金を振込手数料当社負担で振り込んだ				
<input type="checkbox"/> 社会保険料が普通預金から引き落とされた				
<input type="checkbox"/> 割賦で購入した車が納車された（下取なし）				
<input type="checkbox"/> 手形借入金で当座預金に振り込まれた				
<input type="checkbox"/> 銀行借入金の返済金が普通預金から引き落とされた				
<input type="checkbox"/> 普通預金に利息が入金した				
<input type="checkbox"/> 定期預金が満期となり普通預金に振り替えられた				

伝票ライブラリ (編集)

取引内容

取引名

検索キー-1

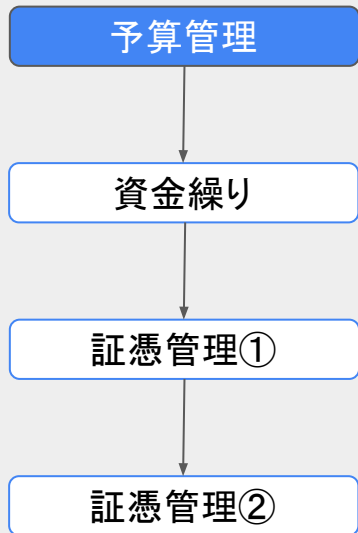
検索キー-2

借方科目	金額	貸方科目	金額	取引先 / 摘要
給料手当	0	普通預金	0	%今月%分 社員給料
旅費交通費	0			通勤交通費
	(0)			自働 内税
		預り金	0	%今月%分 社員給料分源泉所得税
		預り金	0	%今月%分 社員給料分住民税
		預り金	0	%今月%分 社員給料分社会保険料個人負担分
		立替金	0	%今月%分 雇用保険料自己負担分

伝票ライブラリ

登録することで、振替伝票作成時に2回目移行の入力工数の削減が可能

その他機能



予算実績対比表(月次・期間)

会社: []

2023年度: [4] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [11] [12] [1] [2] [3] 決算仕訳: [含む] [内訳表示]

税抜 [] 円 [] 金額ゼロ []

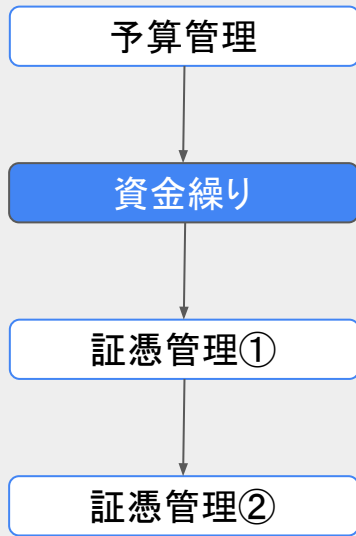
科目	予算金額	実績金額(直接費)	実績金額(間接費)	実績金額	差異金額	達成率(%)
▼ 【売上高】						
□ 売上高	53,000,000	61,974,866	0	61,974,866	8,974,866	116.93
□ 売上値引高	81,481	0	0	0	-81,481	0.00
□ 役員収益	1,130,000	0	0	0	-1,130,000	0.00
☑ 売上高合計	54,048,519	61,974,866	0	61,974,866	7,926,347	114.67
▼ 【売上原価】						
□ 期首商品棚卸高	4,150,000	0	0	0	-4,150,000	0.00
☑ 期首商品製品棚卸	4,150,000	0	0	0	-4,150,000	0.00
☑ 当期製造原価	0	26,768,750	0	26,768,750	26,768,750	0.00
☑ 合計	4,150,000	26,768,750	0	26,768,750	22,618,750	645.03
☑ 売上原価合計	4,150,000	26,768,750	0	26,768,750	22,618,750	645.03
☑ 売上総損益	49,898,519	35,206,116	0	35,206,116	-14,692,403	70.56
▼ 【販売管理費】						
□ 役員報酬	0	7,700,000	0	7,700,000	7,700,000	0.00
□ 給料手当	0	7,920,000	0	7,920,000	7,920,000	0.00
□ 賞与	0	4,950,000	0	4,950,000	4,950,000	0.00
□ 法定福利費	0	4,911,738	0	4,911,738	4,911,738	0.00
□ 福利厚生費	0	245,300	0	245,300	245,300	0.00
□ 採用教育費	0	350,009	0	350,009	350,009	0.00
□ 荷造運賃発送費	0	221,949	0	221,949	221,949	0.00
□ 広告宣伝費	0	954,250	0	954,250	954,250	0.00
☑ 合計	0	723,161	0	723,161	723,161	0.00

予算設定: 部門/科目ごとに月単位で予算設定可能
 簡易設定で科目ごと一括設定可能
 前期取込で前年度の予算や実績の取込可能

配賦基準設定: 部門ごとの配賦率を設定可能
 配賦率設定の配賦基準は最大20件まで登録可能

配賦科目設定: 配賦が必要な科目と配賦基準を紐づけ設定
 収益科目/費用科目ごと一括設定可能

※予算管理機能はビジネスプラン以上のご加入が必要となります



資金繰り計画表

次の月戻まで実績額を表示する: 10月度

2024年度 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 決算仕訳: 含む 集計 円 金額ゼロ

資金繰り項目	4月度(実績)	5月度(実績)	6月度(実績)	7月度(実績)	8月度(実績)	9月度(実績)	10月度(実績)	11月度(予定)	12月度(予定)	1月度(予定)	2月度(予定)	3月度(予定)	当額合計
③ 月初資金	0	-5,000	4,000	16,000	21,000	16,000	26,000	0	0	0	0	0	0
▼ 経常収入													
□ 現金売上	-5,000	5,000	27,000	0	2,000	-51,000	11,000	0	0	0	0	0	-11,000
□ 売掛金回収	5,000	15,000	12,000	0	5,000	15,000	12,000	0	0	0	0	0	64,000
□ 受取手形期已取立	-5,000	16,000	11,000	0	2,000	16,000	11,000	0	0	0	0	0	51,000
□ (受取手形差入高)	3,000	2,000	1,000	-2,000	-2,000	-5,000	-7,000	0	0	0	0	0	-10,000
□ 受取手形割引	1,000	1,000	2,000	0	8,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	15,000
□ 前受金入金	1,000	1,000	2,000	0	8,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	15,000
□ 金融収益	1,000	1,000	2,000	0	1,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	8,000
□ その他経常収入	0	0	0	28,000	7,000	0	0	0	0	0	0	0	35,000
③ 経常収入合計	-2,000	39,000	56,000	28,000	33,000	-17,000	40,000	0	0	0	0	0	177,000
▼ 経常支出													
□ 現金仕入	1,000	1,000	18,000	0	7,000	-55,000	2,000	0	0	0	0	0	-26,000
□ 買掛金支払	5,000	15,000	11,000	0	5,000	15,000	11,000	0	0	0	0	0	62,000
□ 支払手形決済	-5,000	11,000	11,000	0	2,000	11,000	11,000	0	0	0	0	0	41,000
□ (支払手形振出)	3,000	3,000	1,000	-2,000	-2,000	-4,000	-7,000	0	0	0	0	0	-8,000
□ 人件費	1,000	1,000	2,000	0	8,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	15,000
□ 諸経費	1,000	1,000	2,000	0	1,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	8,000
□ 金租費用	1,000	1,000	2,000	0	1,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	8,000
□ 租税公課	1,000	1,000	2,000	0	8,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	15,000
□ 未払金・前払金	1,000	1,000	2,000	0	8,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	15,000
□ その他経常支出	0	0	0	23,000	0	0	0	0	0	0	0	0	23,000
③ 経常支出合計	6,000	32,000	50,000	23,000	40,000	-24,000	34,000	0	0	0	0	0	161,000
③ 差引経常収支過不足	-8,000	7,000	6,000	5,000	-7,000	7,000	6,000	0	0	0	0	0	16,000
月末資金	▲ -6,000	4,000	16,000	21,000	16,000	26,000	38,000	0	0	0	0	0	0

資金繰り計画表の作成

実績金額は仕訳データから自動計算

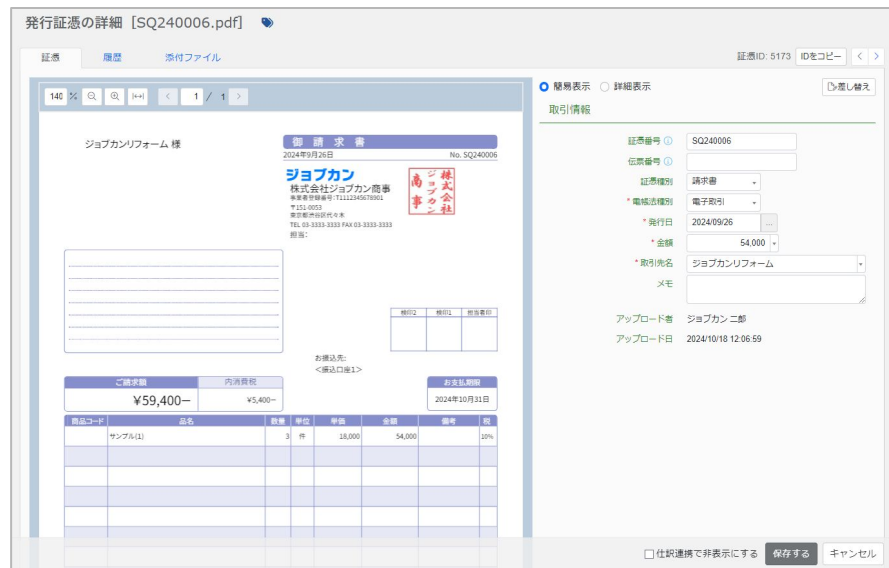
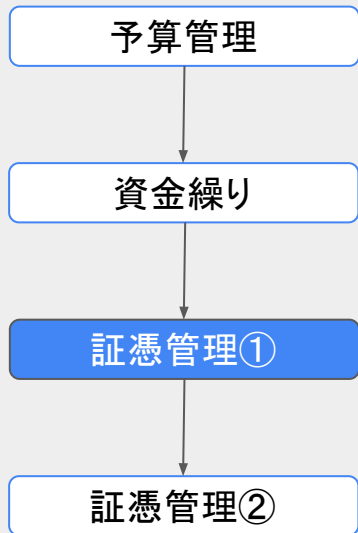
予定金額は、回収・支払条件より、自動登録

予定金額は手入力も可能

資金繰り項目は、追加/修正/削除に対応(一部例外あり)

回収・支払の集計設定は、補助科目単位だけではなく、勘定科目単位でも設定

可能



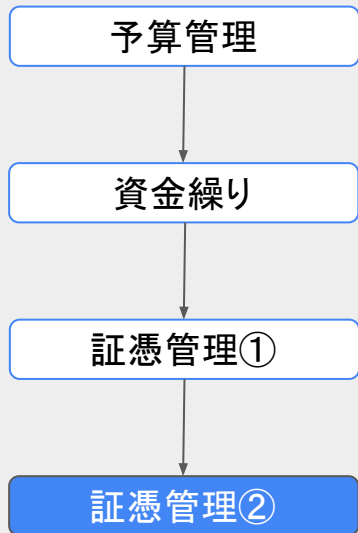
証憑管理とは、発行・受領した証憑を保存するサービスとなります。
 証憑管理にアップロードした証憑を会計の仕訳へ紐づけが可能となります。

証憑管理へのアップロード方法はこちらをご覧ください。

- 1、手動で任意の証憑データをアップロード
- 2、メールでのアップロード

アップロード後に証憑種別や電帳法種別の設定を行います

※証憑管理機能は別途ご加入が必要となります



発行証憑の一覧

検索

メール取込

編集 1-5/5件

<input type="checkbox"/>	証憑ID	登録状態	証憑番号	伝票番号	発行日	金額	取引先名	証憑種別	電帳法種別	タグ	ファイル名
<input type="checkbox"/>	5173	本登録	SQ240006		2024/09/26	54,000	ジョブカンリ...	請求書	電子取引		SQ240006.pdf
<input type="checkbox"/>	5172	本登録	SQ240005		2024/09/26	118,800	ジョブカンリ...	請求書	電子取引		SQ240005.pdf
<input type="checkbox"/>	5171	本登録	SQ240004		2024/09/05	178,200	ジョブカンリ...	請求書	電子取引		SQ240004.pdf

検索

基本情報 タグ

証憑ID

登録状態

証憑番号

伝票番号

発行日 ~ 未入力のみ

金額 ~ 未入力のみ

取引先名 未入力のみ

証憑種別

請求書種別

登録番号のチェック

電帳法種別

取引日 ~ 未入力のみ

仕訳連携で非表示

ファイル名

アップロード者

アップロード日 ~

登録元

削除済 削除済み(非表示)を表示する

解除 検索 閉じる

登録状況や証憑番号など必要な情報も直ぐに確認可能
 詳細検索も項目が豊富で検索がかんたん

ジョブカン

NEW!

時間制 有料コンサルティング



時間制
有料コンサルティング
とは？

導入や運用の様々な課題について、
ワンランク上の専門アドバイザーが
サポートするサービスです

IT系のサービスは初めてで
不安がある

しっかりと
相談できる相手が欲しい



始めたい時期は
決まっているけど
自分だけで
間に合うか不安…

高額なサポート費用は
かけたくない

方法

オンラインミーティング

利用料金

レクチャープラン：120分 22,000円（税込）
説明会開催プラン：120分 55,000円（税込）

対象サービス

勤怠管理・労務HR・給与計算・
ワークフロー/経費精算・採用管理・
会計・見積/請求書

*複数サービスの複合的な内容もお受けできます。

※ご契約中（契約日から6カ月後末日まで）かつご利用予定人数100名未満の企業様対象。
※設定の代行はできかねます。設定代行をご希望の方は別途ご連絡ください。

お申込みはこちら！ →



サービス内容についてのお問い合わせ
平日10:00~18:00

090-8952-1572 jobcan-is@donuts.ne.jp

公式サイト

<https://ac.jobcan.ne.jp/>

導入を検討の方

support@ac.jobcan.ne.jp

追って、営業担当よりご連絡いたします。

機能や設定で
お困りの方

[お問い合わせ対応](#)

050-3116-3635(受付時間) 9:00~18:00 (土日祝除く)

無料
セミナー

定期的に[オンラインセミナー](#)を開催中です。